江苏理工学院艺术设计学院学生请假申请单（存根联）

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 存根联 | 姓 名 |  | 班 级 |  | 联系电话 |  |
| 请假时间 | 年 月 日 时—— 年 月 日 时 |
| 外出地点： 家长电话： |
| 请假事由 |  | 销假时间签名 |  |
| 班主任（辅导员）意见及签名 |  | 学工办意见盖章 |  |
| 分管学工领导意见及签名 |  | 分管教学领导意见及签名 |  |
| 备 注 | 1天班主任（辅导员）审批；2-7天以内班主任（辅导员）、分管领导审批；一周以上班主任（辅导员）、分管领导、分管教学领导审批。 请假条统一在卞舒云老师处审核、盖章、存根，请假结束返校后，第一时间到穆彦兴老师处销假。 |

江苏理工学院艺术设计学院学生请假申请单（上课联）

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 上课考勤联 | 姓 名 |  | 班 级 |  | 联系电话 |  |
| 请假时间 | 年 月 日 时—— 年 月 日 时 |
| 外出地点： 家长电话： |
| 请假事由 |  |
| 班主任（辅导员）意见及签名 |  | 学工办意见盖章 |  |
| 分管学工领导意见及签名 |  | 分管教学领导意见及签名 |  |
| 备 注 | 此联由请假人交给班级 “ 学习委员” ，上课考勤备查。请假单只证明学生的去向，不作为任课教师进行成绩评定的依据。 |

江苏理工学院艺术设计学院学生请假申请单（宿舍联）

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 宿舍联 | 姓 名 |  | 班 级 |  | 联系电话 |  |
| 请假时间 | 年 月 日 时—— 年 月 日 时 |
| 学工办意见盖章 |  |
| 备 注 | 此联交宿舍管理站，作为查夜考勤备查证明。 |